
Aika 25.04.2025, klo 09:33 - 10:43

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 25 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 26 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 27 Sivistystoimen tilojen ja liikuntapaikkojen käyttömaksut 2025**
- § 28 Koulujen tuntikehykset lukuvuodeksi 2025–2026**
- § 29 Kirjastovirkailijoiden valinta**
- § 30 Tiedoksi saatettavat asiat**
- § 31 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 32 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Pirttiaho, puheenjohtaja
Henna Albrecht
Maisa Juntunen
Arja-Liisa Kuparinen, varajäsen
Tero Marttinen
Juha Pajunen
Roope Pylvänäinen

Muut saapuvilla olleet

Päivi Paappanen, Palvelusuunnittelija, sihteeri
Tuomo Janhunen
Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä

Poissa

Jani Savolainen, 1. varapuheenjohtaja
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja
Kaija Koskinen
Terttu-Liisa Lindholm
Tapani Nykänen

Allekirjoitukset

Susanna Pirttiaho
Puheenjohtaja

Päivi Paappanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Henna Albrecht

Tero Marttinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 28.4.2025.

§ 25

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 26

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Henna Albrect ja Terttu-Liisa Lindholm.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Henna Albrect ja Tero Marttinen.

§ 27

Sivistystoimen tilojen ja liikuntapaikkojen käyttömaksut 2025

KNGDno-2016-434

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Tilavaraushinnasto 1.8.2025 alkaen_sivistys- ja hyvinvointitoimi.pdf

Kangasniemen kunnan tilojen ja liikuntapaikkojen käyttämisestä perittävät maksut ovat vahvistettu viimeksi 1.4.2023. Tilavuokrien hintoja on syytä tarkistaa arvonlisäverokantojen muutosten sekä yleinen kustannusten nousun vuoksi. Kangasniemen kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan lautakunta päättää palvelualueen palveluista ja muista suoritteista perittävistä maksuista ja yleisistä maksuperusteista.

Yleinen arvonlisäverokanta nousi 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen. Lisäksi arvonlisäverokantojen soveltamisaloihin tuli muutoksia 1.1.2025 alkaen. Liikuntapalvelujen, esimerkiksi peli- ja salivuorojen tennis-, golf-, jäähalli- ja liikuntavuorojen sekä hiihtohissilippujen myynti siirtyi 10 prosentista 14 prosentin soveltamisalaan. Toistaiseksi arvonlisäverokantojen korotuksia ei ole siirretty asiakashintoihin.

Käyttömaksujen korottaminen edellyttää laaja-alaista kokonaisharkintaa, koska myös käyttäjien elinkustannukset ovat nousseet ja tilojen käytöllä on merkittävä välillinen vaikutus eri väestöryhmien hyvinvointiin.

Sivistys- ja hyvinvointitoimessa on valmisteltu esitys sivistystoimen käytössä olevien tilojen ja liikuntapaikkojen käyttömaksujen korottamisesta 1.8.2025 alkaen hintaryhmä B:n osalta. Yksilöidyt taksojen korotukset on oheistettu esityslistan liitteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esityksen sivistystoimen käytössä olevien tilojen ja liikuntapaikkojen käyttömaksujen korottamisesta 1.8.2025 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

liikuntasihteeri, alakoulujen rehtori, yläkoulun ja lukion rehtori, kirjaston johtaja / hyvinvointikoordinaattori, hallintojohtaja

§ 28

Koulujen tuntikehykset lukuvuodeksi 2025–2026

KNGDno-2025-56

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Tuntikehys 2025–2026 yläkoulu Kangasniemi.pdf
- 2 Tuntikehys 2025–2026 Kangasniemen lukio.pdf
- 3 Tuntikehys 2025–2026 alakoulut Kangasniemi.pdf

Kangasniemen kunnan hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta vahvistaa ja jakaa toimintayksiköiden määrärahat valtuuston hyväksymän talousarvion puitteissa, ja koulujen rehtorit tekevät lukuvuosisuunnitelmat ja työjärjestykset talousarvion puitteissa.

Lähtökohtaisesti myönnetty euromääräinen talousarvio on sitova ja koulujen opetustuntimäärä suunnitellaan talousarvion mukaisesti. Talousarvion lisäksi on kuitenkin syytä määritellä ohjeellinen tuntikehys, joka määrittää koululla järjestettävää opetusta.

Rehtorit ovat valmistelleet kouluille liitteissä esitetyt tuntikehykset lukuvuodeksi 2025–2026.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteissä esitetyt koulujen tuntikehyksesitykset lukuvuodelle 2025–2026. Tuntikehys ei ole samalla tavalla sitova kuin talousarvio, joten tuntikehystä noudatetaan koulukohtaisen talousarvion puitteissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

alakoulujen rehtori, yläkoulun ja lukion rehtori

§ 29

Kirjastovirkailijoiden valinta

KNGDno-2025-468

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Kirjastovirkailija Eija Valkonen on 24.3.2025 toimittanut kirjallisen ilmoituksen, jonka mukaan hän irtisanoutuu kirjastovirkailijan tehtävästä siten, että viimeinen työssäolopäivä on 30.4.2025.

Kangasniemen kirjastossa on avoinna kaksi kirjastovirkailijan vakituista tehtävää. Vakanssi 120014 on täydellä työajalla ja vakanssi 120015 on 50 % työajalla. Tehtäviin on saatu täyttöluvat KNGDno-2025-33 ja ne on huomioitu henkilöstösuunnitelmassa sekä talousarviossa.

Sara Leskinen on toiminut Kangasniemen kunnassa määräaikaisen kirjastovirkailijan tehtävissä marraskuusta 2022 alkaen. Oppisopimusopiskelijana hän on ollut 15.1.2024 alkaen. Oppisopimus päättyy 31.5.2025. Sara Leskisellä on pätevyys tehtävään ja hän on antanut suostumuksensa vakituisen tehtävän vastaanottamiseen.

Johanna Ahvenranta on toiminut Kangasniemen kunnassa määräaikaisena kirjastovirkailijana kirjaston kehittämishankkeissa 1.6.2023 alkaen ja tässä avoimessa tehtävässä kirjaston henkilöstötilanteen vakiintumattomuuden vuoksi 1.1.2025 alkaen. Määräaikaisuus päättyy 30.6.2025. Johanna Ahvenrannalla on pätevyys tehtävään ja hän on antanut suostumuksensa vakituisen tehtävän vastaanottamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen kirjastovirkailijan irtisanoutumisen ja päättää, että

- 1) Sara Leskinen valitaan 1.6.2025 alkaen kirjastovirkailijan vakituisen toimeen, vakanssinumero 120014
- 2) Johanna Ahvenranta valitaan 1.6.2025 alkaen kirjastovirkailijan vakituisen toimeen 50 % työajalla, vakanssinumero 120015.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sara Leskinen, Johanna Ahvenranta, kirjastonjohtaja / hyvinvointikoordinaattori, hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija

§ 30

Tiedoksi saatettavat asiat

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat asiat:

- Valtionavustushakemusta koskeva päätös 81/4296/2024 - valtionavustus vieraskielisten oppilaiden/opiskelijoiden suomi toisena kielenä ja kirjallisuus - opetus ja/tai muun opetuksen tukemiseen 8203 €.
- Taide, kulttuuri ja moninainen Suomi. Kulttuuripolitiikka, maahanmuuttaja ja kulttuurisen moninaisuuden edistäminen -työryhmän loppuraportti. Opetus- ja kulttuuriministeriö.
- Valtioneuvoston periaatepäätös kulttuuri- ja perintöstrategiasta 2023–2030.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 31

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Asiakaspäätös:

§ 14 Maksuhuojennus iltapäivätoimintamaksusta / M.U., 11.04.2025

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 11.3.2025–17.4.2025 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 32

Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat ajankohtaiset asiat:

- varhaiskasvatuksen väistöilat lv. 2025–2026
- vireillä olevat hankkeet:
 - nuoriso- ja koulutoimi
 - kirjasto
 - Some sammu -jatkohakemus
- lukion kansainvälisyysyhteistyö Erasmus+
- EU- ja ETA-maiden ulkopuolelta tulevien lukio-opiskelijoiden mahdolliset lukuvuosimaksut
- liikuntatoimen harjoittelijana Suvi Kaukoranta
- KVTES:n mukainen tasopalkkajärjestelmä otetaan käyttöön 1.8.2025 alkaen

Päätös

Merkittiin ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§25, §26, §30, §31, §32

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§27, §28, §29

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370